

STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W PRUCHNIKU

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Pruchniku działa na podstawie:

1. Uchwały Nr XXIII/149/2016 Rady Miejskiej w Pruchniku z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie połączenia jednostek organizacyjnych gminy: Ośrodka Pomocy Społecznej w Pruchniku oraz Dziennego Domu „Senior-WIGOR” w Pruchniku;
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.);
3. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2016 r. poz. 930 ze zm.);
4. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1518 ze zm.);
5. Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2016 r. poz. 169 ze zm.);
6. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.);
7. Uchwały nr 34 Rady Ministrów z dnia 17 marca 2015 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu „Senior-Wigor” na lata 2015-2020 (M.P. poz. 341);
8. Niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Pruchniku, zwany dalej Ośrodkiem jest jednostką organizacyjną Gminy Pruchnik.
2. W ramach Ośrodka działa Dzienny Dom „Senior-WIGOR” w Pruchniku.
3. Obszar działalności Ośrodka stanowi teren Gminy Pruchnik.

§ 3.

Ośrodek realizuje:

1. Zadania własne gminy i zlecone gminie z zakresu pomocy społecznej, wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, w tym programy rządowe i gminne strategie;
2. Zadania wynikające z ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
3. Zadania wynikające z ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
4. Zadania wynikające z ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
5. Zadania wynikające z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej;
6. Zadania wynikające z ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
7. Zadania wynikające z ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci;
8. Zadania wynikające z ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. z 2016 r. poz. 785 ze zm.);
9. Zadania wynikające z ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
10. Zadania wynikające z ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne;
11. Inne zadania i programy osłonowe o charakterze własnym i zleconym.

Rozdział 2

Cele i zadania Ośrodka

§ 4.

1. Zadaniem Ośrodka jest niesienie pomocy osobom i rodzinom potrzebującym.
2. Celem pomocy społecznej jest zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka.
3. Zadania z zakresu pomocy społecznej obejmują w szczególności:
 - 1) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawami świadczeń,
 - 2) pracę socjalną,
 - 3) prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej,
 - 4) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
 - 5) realizację zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych,
 - 6) wynikające z ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
 - 7) wynikające z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
 - 8) udzielanie wsparcia dziennego dla seniorów powyżej 60 – go roku życia, nieaktywnych zawodowo, wymagających pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych oraz kompensowanie skutków samotności, niesamodzielności, a także propagowanie modelu godnego życia w wieku senioralnym,
 - 9) rozwijanie nowych form pomocy społecznej w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

§ 5.

1. Ośrodek, zgodnie z przepisami realizuje zadania własne gminy oraz zadania zlecone z zakresu administracji rządowej;
2. Do zadań własnych należą w szczególności:
 - 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
 - 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
 - 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
 - 4) podejmowanie innych działań z zakresu pomocy społecznej wynikających z potrzeb gminy, w tym realizację programów osłonowych,
 - 5) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi: matką, ojcem lub rodzeństwem,
 - 6) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - 7) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz wsparcia dziennego,
 - 8) dożywianie dzieci,
 - 9) sprawianie pochówku, w szczególności osobom bezdomnym,
 - 10) kierowanie osób do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca w tym domu,
 - 11) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po opuszczeniu zakładu karnego,
 - 12) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka.

3. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, realizowanych przez Ośrodek należą:
- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
 - 2) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
 - 3) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - 4) Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłuską żywiolową lub ekologiczną,
 - 5) Realizacja zadań wynikających z Programu Wieloletniego „Senior-WIGOR” na lata 2015-2020.
 - 6) Realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci,
 - 7) Realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
 - 8) Ustalanie uprawnień i wypłacanie dodatku energetycznego, wynikającego z ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne,
 - 9) Realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.
4. Do zadań Ośrodka należy również:
- 1) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych,
 - 2) prowadzenie postępowań wobec dłużników alimentacyjnych oraz przyznawanie, wypłacanie i rozliczanie zaliczki alimentacyjnej,
 - 3) wypłacanie dodatków mieszkaniowych.

Rozdział 3 Organizacja Ośrodka

§ 6.

1. Ośrodkiem Kieruje Dyrektor i reprezentuje go na zewnątrz.
2. W czasie nieobecności Dyrektora jego funkcję pełni zastępca dyrektora lub wyznaczona przez niego osoba.
3. Dyrektor wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Ośrodku.
4. Dyrektora zatrudnia oraz zwalnia Burmistrz.
5. Burmistrz udziela Dyrektorowi upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy oraz w innych sprawach, należących zgodnie ze statutem do zadań Ośrodka.
6. Na wniosek Dyrektora Burmistrz udziela upoważnienia, o którym mowa w punkcie 5, innej osobie.
7. Dyrektor wydaje akty wewnętrzne w zakresie bieżącej organizacji Ośrodka w formie zarządzeń.
8. Dyrektor składa Radzie Miejskiej w Pruchniku corocznie sprawozdanie z działalności Ośrodka i przedstawia potrzeby w zakresie realizowanych zadań w terminie wynikającym z planu pracy Rady.
9. Strukturę organizacyjną Ośrodka ustala Dyrektor w drodze regulaminu organizacyjnego.
10. Ośrodek używa pieczęci podłużnej o treści:
Ośrodek Pomocy Społecznej
w Pruchniku
ul. Rynek 1
37-560 Pruchnik

Rozdział 4

Zasady gospodarki finansowej

§ 7.

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej.
2. Działalność Ośrodka jest finansowana z budżetu gminy w zakresie realizacji zadań własnych.
3. Środki finansowe na realizację i obsługę zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę zapewnia budżet państwa.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 8.

Wszelkie zmiany w Statucie mogą być wprowadzane w formie przewidzianej do jego ustanowienia.